

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АМОСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»

П Р И К А З

27.09.2024

от _____
деревня Амосовка

№ 126

**Об организации питания учащихся
в МОКУ «Амосовская средняя общеобразовательная школа»
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с частью 3 статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», главой 2 пунктом 2.3. Устава МОКУ «Амосовская средняя общеобразовательная школа» Школы, руководствуясь Методическими рекомендациями по организации питания образовательных организаций МР 2.4.0179-20, постановлением Администрации Медвенского района от 19 сентября 2022 года №381-па «Об организации питания в общеобразовательных организациях Медвенского», постановлением Администрации Медвенского района от 23 августа 2018 года № 415-па «О внесении изменений в Порядок организации питания обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание учащихся МОКУ «Амосовская средняя общеобразовательная школа» школы в 2024-2025 учебном году следующим образом:

1.1. для учащихся 1-4 классов двухразовое горячее бесплатное питание стоимостью 95 руб.00 коп., в том числе завтрак- 30,00 руб., обед- 65,00 руб.;

1.2. для учащихся 5-11 классов, включенных в список льготных категорий, двухразовое горячее бесплатное 95 руб.00 коп., в том числе завтрак- 30,00 руб., обед- 65,00 руб.;

1.3. для учащихся 5-11 классов, не включенных в список льготных категорий, двухразовое горячее питание стоимостью 95 руб.00 коп. в том числе завтрак- 30,00 руб., обед- 65,00 руб. за счет средств родительской платы.

2. Назначить ответственными за организацию питания в МОКУ «Амосовская средняя общеобразовательная школа» - заместителя директора по ВР Семенову Ирину Григорьевну и в Панинском филиале МОКУ «Амосовская СОШ» - Парахину Елену Леонидовну.

3. Ответственному за организацию питания:

3.1. Осуществлять контроль:

- за организацией и качеством питания;
- за организацией приема пищи в соответствии с СанПиНом и утвержденным графиком;
- за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;
- за санитарным состоянием пищеблока;

- за уровнем сбалансированности питания обучающихся;
- за работой бракеражной комиссии.

3.2. Нести ответственность за выполнение договоров на поставку продуктов питания;

3.3. Вести соответствующую документацию, согласно требований СанПиНа

3.4. Строго придерживаться соблюдения требований вышестоящих организаций по организации питания,

3.5. Обсчитывать ежедневное меню;

3.6. Осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.

3.7. Нести ответственность за доставку, хранение и выдачу продуктов питания.

3.8. Не допускать прием продукции от поставщиков без сопроводительных документов.

3.9. Утвердить примерное десятидневное меню для питания обучающихся.

4. Ознакомить с настоящим приказом родителей (законных представителей) учащихся МОКУ «Амосовская средняя общеобразовательная школа».

5. Приказ вступает в силу с 30 сентября 2024 года.

Директор школы:



М.И.Белюсова